



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo " R. FUSARI "

Via A. De Gasperi, 30 – 26823 Castiglione d'Adda (LO) – Tel. 0377 900482- Fax 0377 901508

www.iccastiglione.it C.F.82503260158 C.M. LOIC80800N

e-mail uffici : istitutofusari@libero.it – loic80800n@istruzione.it

posta elettronica certificata: istitutofusari@interfreepec.it

Circ.Int. n. 6/IC/TR-fg

Castiglione d'Adda, 28.07.2010

Al personale
DOCENTE

Al **D.S.G.A.**

ALBO

ATTI

Ai Docenti
Referenti di plesso

LORO SEDI

Oggetto: Linee-guida per la conservazione e lo scarto della documentazione dell'attività didattica.

In riferimento all'oggetto si dispone quanto segue:

◆ Gli elaborati delle prove scritte, grafiche e pratiche (verifiche/compiti in classe) devono essere conservati in numero limitato, conseguente ad una opportuna selezione, finchè gli alunni rimangano iscritti alla scuola, dopodichè sono tenuti a disposizione per un altro anno scolastico e successivamente sono scartabili tramite diretta consegna agli interessati.

Qualora questa operazione non fosse possibile, gli elaborati verranno consegnati all'Ufficio di Segreteria per l'eliminazione.

Un campione di detti documenti, corrispondente ad una annata, sarà consegnato all'ufficio di Segreteria per la conservazione illimitata.

◆ I documenti prodotti dai docenti e dagli studenti nel corso di attività didattiche (dispense, percorsi, sussidi, sperimentazioni multidisciplinari, testi teatrali, documentazione audiovisiva/fotografica/informatica) saranno oggetto di documentazione negli appositi registri e verranno consegnati in numero di almeno un esemplare originale all'ufficio di Segreteria per la conservazione illimitata.

◆ Per quanto riguarda la tipologia degli Atti da selezionare, si raccomanda la massima attenzione nell'effettuare le scelte contenendo il numero degli elaborati in funzione dell'effettiva peculiarità per l'Istituto.

◆ Gli atti dell'a.s. 2010/2011 individuati per la campionatura di cui al paragrafo 1 saranno relativi:

alla classe **QUINTA** per la scuola **PRIMARIA**

alla classe **TERZA** per la scuola **SECONDARIA**

La scelta di altre annate da campionare in futuro sarà periodicamente comunicata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Tiziana Rainò)